

**VERBALE DEL COMITATO ESECUTIVO DELL' ASSOCIAZIONE EX-ALUNNI E DOCENTI DEL
LICEO CLASSICO "G. CESARE" DI ROMA**

Il giorno 30 gennaio 2025, alle ore 17.00, il Comitato Esecutivo dell' "Associazione ex alunni e docenti del Liceo Giulio Cesare" si è riunito in modalità telematica per discutere il seguente o.d.g.:

1. informazioni sul tesseramento 2025 e sulla situazione finanziaria dell' Associazione;
2. programmazione culturale dell' Associazione a.s. 2024-25:
 - a. "Certamen Caesarianum Urbis", II edizione;
 - b. "Iulia Run", IV edizione;
 - c. Premio "Hermeneia";
 - d. Premio "Ugo Forno";
 - e. pubblicazione dei "Quaderni" n. 4;
 - f. Concorso "Fratelli Finzi";
 - g. Giornata Tullio De Mauro;
 - h. Conferenze a scuola (mattina);
 - i. Presentazioni di libri (pomeriggio);
 - j. corso sulla creazione di podcast;
 - k. partecipazione alla "Notte dei Licei classici".
3. esame dell'Atto costitutivo dell' Associazione e delle varianti allo Statuto.

Sono presenti: il Presidente Massimiliano Biscuso, la Vicepresidente di diritto Paola Senesi, il Vicepresidente eletto Edoardo Bellafiore, la Tesoriera Laura Correale, il Segretario Micaela Ricciardi.

Sul primo punto all'o.d.g.: *informazioni sul tesseramento 2025 e sulla situazione finanziaria dell' Associazione*, prende la parola il Segretario.

Per quanto riguarda la situazione del tesseramento nel 2024, prima dell'assemblea di dicembre che ha dato avvio al tesseramento del 2025, il quadro dei soci paganti risultava essere il seguente, con relativi versamenti:

n. soci	quota	totale
2	100	€ 200,00
55	50	€ 2.750,00
35	35	€ 1.225,00
92		€ 4.175,00

A questi numeri vanno aggiunti 14 soci giovani (under 30) non paganti e 1 socio onorario. Un risultato lusinghiero considerato che alla stessa data del 2023 gli iscritti paganti erano 71: si ipotizza che buona parte di questo successo sia dovuto alle molte attività legate alle celebrazioni per il Novantesimo della scuola e per il Ventesimo dell' Associazione.

Alla data odierna i soci paganti per il 2025 risultano essere **49** (32 sostenitori e 17 ordinari), cui si devono aggiungere 2 soci onorari e 4 soci under30, per un totale di versamenti pari ad **€ 2.295,00**. La raccolta quote per il 2025 deve dunque essere incentivata per avvicinarsi ai dati del 2024, che comunque si sono raggiunti in corso d'anno. I presenti prendono atto dei dati e concordano sulla necessità di incentivare nelle prossime settimane i rinnovi delle quote.

Si passa quindi all'analisi della situazione patrimoniale e del conto consuntivo 2024 (31 dicembre).

La situazione patrimoniale al 31 dicembre 2024 è la seguente:

SITUAZIONE PATRIMONIALE	31/12/2024
DISPONIBILITA'	5.629,21
– C/C Banca di Credito Cooperativo	5.341,21
– Cassa	288,00
TOTALE ATTIVO	5.629,21
AVANZO ANNO PRECEDENTE	963,82

QUOTE ANTICIPATE PER L'ANNO SUCCESSIVO	1.740,00
– Già accreditate su C/C bancario	1,670,00
– Già incassate in contanti	70,00
IMPEGNI DI SPESA	288,00
– Manutenzione sito (SODO S.r.l.) accantonato dal 2023	288,00
TOTALE PASSIVO	2.991,82
AVANZO ECONOMICO ANNO 2024	2.637,39

Il Consuntivo Economico per l'anno 2024 è il seguente:

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNO 2024	31/12/2024
RICAVI (ENTRATE)	
– Quote sociali incassate in contanti	1.905,00
– Quote sociali incassate in B/B 2023	1.100,00
– Quote sociali incassate in B/B 2024	1.170,00
– Contributo Ist.Studi Politici per Certamen	2.000,00
– Contributo Quaderni	130,00
– Altre entrate	---
TOTALE RICAVI	6.305,00
COSTI (USCITE)	
Premio <i>Hermeneia</i>	600,00
Spese <i>Certamen</i> (al netto contributo BCC 2019)	1.273,00
Realizzazione Quaderni	1.100,00
Spese ARUBA (per email e sito)	91,48
Spese bancarie e imposta di bollo	216,75
Rimborso viaggio Segretario	73,80
Spese per rinfreschi	139,80
Acquisti vari (cavalletto, stampante)	99,00
Altre spese	73,18
TOTALE COSTI	3.667,61
AVANZO ECONOMICO ANNO 2024	2.637,39
RIPORTO AVANZO ECONOMICO AL 31/12/2023	963,82
AVANZO TOTALE AL 31/12/2024	3.601,21

Pertanto l'avanzo totale per il 2024 ammonta ad € 3.601,21

Il Segretario passa infine ad analizzare i dati previsionali per il 2025 da presentare al Direttivo, e cioè un'ipotesi di ricavi tramite quote, ridotte del 20% rispetto al 2024, così ripartite:

PREVISIONE QUOTE 2025		
n.soci	quota	totale
2	100	200,00
44	50	2.200,00
28	35	980,00
74		3.380,00

Si può quindi sviluppare il seguente conto previsionale per il 2025:

CONTO PREVISIONALE ANNO 2025	
RICAVI (ENTRATE)	
– Quote sociali (n. 2 x € 100)	200,00
– Quote sociali (n. 44 x € 50)	2.200,00
– Quote sociali (n. 28 x € 35)	980,00
TOTALE RICAVI	3.380,00
COSTI (USCITE)	
Contributo <i>Iulia Run</i> (eventuale)	1.000,00
<i>Certamen Caesarianum</i>	1.000,00
Spese registrazione atti Agenzia delle Entrate	300,00
Premio <i>Ugo Forno</i>	300,00
Premio <i>Hermeneia</i>	600,00
Realizzazione <i>Quaderni</i>	1.000,00
Spese ARUBA (per email e sito)	95,00
Spese bancarie e imposta di bollo	220,00
Spese per rinfreschi	150,00
Acquisti vari	150,00
TOTALE COSTI	4.815,00
DISAVANZO ECONOMICO ANNO 2025	-1.435,00
RIPORTO AVANZO ECONOMICO AL 31/12/2024	3.601,21
AVANZO PREVISIONALE AL 31/12/2025	2.166,21

Si precisa che i costi per la manutenzione del sito (€ 288,00) sono stati accantonati nel 2024 e non spesi, per cui si trovano nell'avanzo di fine anno.

Si passa quindi al 2° punto all'o.d.g. programmazione culturale dell'Associazione a.s. 2024-25, in cui si analizzano per prime le voci che prevedono spese per il 2025.

Il Segretario prega il Presidente prof. Biscuso di illustrare la situazione in merito alla *Iulia Run*, IV edizione, che si svolgerà il 10 maggio, nelle modalità già sperimentate lo scorso anno (staffetta): questi informa dell'incontro avuto con gli altri soggetti organizzatori (Liceo Giulio Cesare, Università LUISS, II Municipio, Comune di Roma, l'ASD ACSI-Aletica Campidoglio di Marco Giangrande) e in partnership con l'ACSI-Associazione di Cultura, Sport e tempo libero, con i quali si è avviato il calcolo dei costi che ciascuna parte affronterà. Per quanto riguarda l'Associazione, il Presidente è in trattativa con gli sponsor dell'anno passato (Assicurazioni Generali, Cisalfa e Laboratorio Deca), che si sono dichiarati disponibili a finanziare l'iniziativa con le stesse cifre, per un totale che dovrebbe raggiungere la cifra di € 8.000,00.

Se questa cifra non dovesse bastare, l'Associazione ha messo in bilancio preventivo € 1.000,00 con delibera condizionata a situazione di necessità del Direttivo del 6 novembre 2024. Pertanto tale cifra è stata inserita nell'ipotesi del bilancio preventivo 2025. I presenti concordano.

Il Presidente continua poi illustrando l'iniziativa *Certamen Caesarianum Urbis*, II edizione, per la quale nel Direttivo del 6 novembre 2024 citato si è previsto un finanziamento di € 1.000,00. Tuttavia Biscuso esprime preoccupazioni per la mancanza, al momento, di sponsorizzazioni: l'Università S. Pio V, che l'anno passato aveva contribuito con € 2.000,00, ha ribadito che si è trattato di un contributo *una tantum* e che non potrà pertanto ripetersi per quest'anno. Sarà dunque necessario cercare altre sponsorizzazioni o altri soggetti che si facciano carico dei costi, dato che l'Associazione al momento non ha i fondi per affrontarli. Si riserva di dare ulteriori informazioni all'Assemblea del 7 febbraio p.v.

Infine il Presidente informa l'Esecutivo che, perché l'Associazione possa avere un codice fiscale e godere dei benefici previsti dalla legge per le associazioni non riconosciute e senza scopo di lucro, è necessario approvare sia un Atto Costitutivo dell'Associazione stessa, sia le conseguenti rettifiche da riportare nello

Statuto originario. I due atti andranno poi depositati all'Agenzia delle Entrate con i relativi costi di tasse e bolli che dovrebbero aggirarsi intorno a € 300,00-350,00. Per quanto riguarda la lettura, eventuale correzione/integrazione e approvazione dei due testi da presentare all'Assemblea prega i presenti di rimandare la procedura al successivo Direttivo di cui tutti sono parte. I presenti acconsentono.

Per continuare nella disamina dei costi inseriti nell'ipotesi di bilancio preventivo, il Segretario, in riferimento al Premio *Ugo Forno*, passa la parola alla Preside Senesi, che nel Direttivo di novembre si era offerta come promotrice dell'iniziativa presso la scuola Settembrini e altre scuole della zona, per non fare cadere un concorso così significativo in memoria del partigiano-bambino morto nella difesa di Roma dall'occupazione nazista. La Preside informa che da contatti intercorsi con la Settembrini ha acquisito che già alcuni docenti stanno lavorando sul tema con le proprie classi e che quindi lei vede la possibilità, se l'Assemblea riterrà opportuno approvarlo, di pubblicare un Bando, di cui l'Associazione e il liceo Giulio Cesare siano i promotori, rivolto alle scuole medie del II Municipio: quest'ultimo, sempre attento alla memoria del giovane partigiano, offrirà per certo il patrocinio all'iniziativa. Per maggiore partecipazione, la Preside pensa di sollecitare le scuole della rete che sa essere più sensibili alla tematica. Il costo dell'iniziativa a carico dell'Associazione sarebbe di € 300,00: poiché si prevede di inserire nel bando la possibilità di partecipare attraverso due canali comunicativi, sarà attribuito un premio di € 150,00 per il miglior prodotto multimediale e un altro anch'esso di € 150,00 per il miglior testo di scrittura originale. Alla richiesta di alzare l'entità dei due premi, si oppone il citato problema dell'esiguità dei fondi per il Certamen e quindi si rinvia un'eventuale decisione in tal senso. I presenti concordano.

Riprende la parola il Segretario che completa la disamina dei costi ipotizzati per il bilancio preventivo.

L'Associazione finanzia anche quest'anno il premio di lingua e cultura greca *Hermeneia*, per il quale il tema prescelto è 'la pace'. Preceduta, come ogni anno, da 6 incontri di formazione rivolti agli studenti interessati, la prova si svolgerà il 15 aprile e prevede 3 premi per i vincitori, rispettivamente di € 300,00, di € 200,00 e di € 100,00, per un totale di costi dell'Associazione di € 600,00. I presenti approvano. Il segretario segnala che la Commissione per la valutazione dei vincitori vedrà anche quest'anno come membro prescelto dall'Associazione la prof. Olga Magni e come segretaria senza diritto di voto la prof. Micaela Ricciardi. La prof. Corrales informa che il prof. Roberto Nicolai, della Sapienza di Roma, da sempre coinvolto nella formulazione del bando, sarà presente nella parte conclusiva della riunione, o personalmente, o attraverso figura da lui delegata. La Preside Senesi informa che comunicherà per l'Assemblea del prossimo 7 febbraio i nomi dei due docenti del liceo che faranno parte della commissione.

Il Segretario illustra poi la prevista pubblicazione del n. 4 dei *Quaderni*. La redazione, che si riunirà il prossimo 3 febbraio, sta lavorando alla stesura dell'Indice: il numero conterà di due parti, la prima monografica, curata dal Prof. Umberto Gentiloni, che darà voce al titolo del volume *Storia e memoria* e che comprenderà gli Atti del Convegno tenutosi presso il liceo il 21 marzo 2024 *Memoria di Ferdinando Agnini, Paolo Rossi ed Ezio Tarantelli*; la seconda parte comprenderà le 3 consuete sezioni dei Quaderni, e cioè *Vita dell'Associazione*, *Interviste ad ex alunni* e *Recensioni*. Il costo complessivo previsto per questo numero 4 è di € 1.000,00. I presenti approvano.

Il Segretario passa infine in rassegna gli ulteriori costi inseriti in previsione, e cioè le spese fisse per il c/c bancario, analoghe ai costi degli ultimi anni (€ 220,00), le spese per lo spazio Aruba del sito (€ 95,00) e una previsione di € 150,00 per i rinfreschi e altri € 150,00 per piccole spese correnti.

Si decide pertanto di portare al Direttivo il quadro di ipotesi di bilancio preventivo 2025 come sopra descritto.

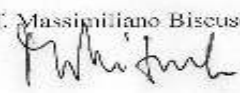
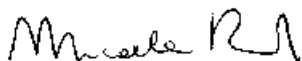
Essendo ormai le 17.58 e dovendo l'Esecutivo ancora discutere i punti 2f, 2g, 2h, 2i, 2j e 2k dell'o.d.g., oltre al già rinviato punto 3), punti che coincidono con i punti 4f, 4g, 4h, 4i, 4j e 4k dell'o.d.g. del Consiglio Direttivo, l'Esecutivo decide all'unanimità di concludere la riunione e di affrontare gli argomenti non ancora discussi nella riunione del Consiglio Direttivo, che si terrà a seguire.

La riunione è sciolta alle ore 17.59.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Prof. Micaela Ricciardi

Il Presidente



Prof. Massimiliano Biscuso